



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
Белгородской области

ПРИКАЗ

« 17 » Май 2021 года

№ 1238

**Об утверждении формы,  
описания и правил заполнения  
бланков ответов участника  
контрольной работы  
на территории Белгородской  
области в 2021 году**

В соответствии с письмом Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 25 марта 2021 года № 04-17, в целях организованного проведения контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, на территории Белгородской области в 2021 году **приказываю:**

1. Утвердить:

1.1. Формы и описание бланков ответов участника контрольной работы (далее – КР) для проведения КР с использованием автоматизированной информационной системы государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – АИС ГИА-9) на территории Белгородской области в 2021 году (приложения 1, 2).

1.2. Правила заполнения бланков ответов участника КР для проведения КР с использованием АИС ГИА-9 на территории Белгородской области в 2021 году (приложение 3).

2. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов:

2.1. Руководствоваться при организации работы по подготовке и проведению КР настоящим приказом.

2.2. Довести до сведения руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципальных образований, форму, описание

и правила заполнения бланков ответов участника КР для проведения КР с использованием АИС ГИА-9 на территории Белгородской области в 2021 году.

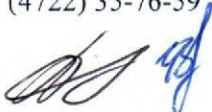
3. Руководителям образовательных организаций довести до сведения участников КР, а также их родителей (законных представителей), сотрудников образовательных организаций форму, описание и правила заполнения бланков ответов участника КР для проведения КР с использованием АИС ГИА-9 на территории Белгородской области в 2021 году.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника департамента – начальника управления образовательной политики департамента образования Белгородской области Рухленко Н.М.

**Начальник  
департамента образования  
Белгородской области**



**Е.Г. Тишина**









КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА - 2021

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ БЛАНК ОТВЕТОВ № 2**

Код региона	Код предмета	Название предмета	Резерв - 6
□□	□□	□□□	□□□□□□
Дополнительный бланк ответов № 2			Лист □□□

Перепишите значения полей "Код региона", "Код предмета", "Название предмета" из БЛАНКА ОТВЕТОВ № 1.  
 Отвечая на задания с РАЗВЕРНУТЫМ ОТВЕТОМ, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.  
 Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете, например, 31.  
 Условия задания переписывать не нужно.

**ВНИМАНИЕ!** Данный бланк использовать только после заполнения обоих листов основного бланка ответов № 2

Оборотная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Попросите дополнительный бланк ответов № 2.







Приложение 2  
к приказу департамента образования  
Белгородской области  
от «19» Май 2021 г. № 1238

**Описание бланков ответов участника КР для проведения КР  
с использованием АИС ГИА-9 на территории  
Белгородской области в 2021 году**

**1. Бланк ответов № 1**

Односторонний чёрно-белый бланк ответов № 1 размером 210 мм × 297 мм печатается на белой бумаге плотностью ~ 80 г/м<sup>2</sup>. Бланк ответов № 1 является машиночитаемой формой и подлежит автоматизированной обработке аппаратно-программным комплексом. В процессе автоматизированной обработки внесённая в поля бланка ответов № 1 информация посредством программных средств преобразуется в текст.

Бланк ответов № 1 состоит из трёх частей – верхней, средней и нижней.

В верхней части одностороннего бланка ответов № 1 расположены специальные поля, в которых указывается форма проведения и год проведения КР (слова «КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА – 2021»), а также название «БЛАНК ОТВЕТОВ № 1». Указанные поля заполняются типографским способом.

Здесь же расположены: вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод, а также QR-код.

В верхней части бланка ответов № 1 находятся поля для внесения следующей информации:

– автоматически заполняемые поля: Код региона, Код предмета, Название предмета, Дата проведения;

– поля для заполнения участником КР: Код образовательной организации, Класс (номер, буква), Номер аудитории, поле для подписи участника КР об ознакомлении с порядком проведения ГИА-9;

– поля для внесения участником КР персональных данных: Фамилия, Имя, Отчество, Серия и Номер документа (паспорт или свидетельство о рождении);

– поле «Код ППЭ».

В этой же части бланка ответов № 1 даны образцы написания букв, цифр, символов, знаков пунктуации, используемых при заполнении бланка.

В средней части бланка ответов № 1 расположены поля для записи результатов выполнения заданий с кратким ответом. Максимальное количество кратких ответов – 30. Максимальное количество символов в одном ответе – 17.

В нижней части одностороннего бланка ответов № 1 предусмотрены:

– поля для замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом. Максимальное количество полей для замен ошибочных ответов – 6, максимальное количество символов в одном ответе - 17;

– поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов», заполняемое ответственным организатором в аудитории, и поле для подписи ответственного организатора.

В правой нижней части бланка ответов №1 расположены поля «Результат проверки выполнения задания 24» для заполнения экспертом, оценивающим выполнение лабораторных работ при проведении контрольной работы по химии. При проведении КР по химии экспертом заполняются ячейки «Эксперт 1» и «Подпись 1-го эксперта».

Ячейки «Эксперт 2» и «Подпись 2-го эксперта» **НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ.**

В правой нижней части бланка ответов №1 расположены поля «Баллы за задания с развёрнутым ответом» для внесения экспертом результатов оценивания развёрнутых ответов. Данные поля **НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ.**

В нижней части бланка ответов №1 расположены поля «Удалён с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ОГЭ», «Не завершил экзамен по объективным причинам», заполняемые ответственным организатором в аудитории в случаях, если участник КР удалён с КР в связи с нарушением порядка проведения КР или не закончил КР по уважительной причине.

Поля для служебного использования «Резерв-1», «Резерв-2» **НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ.**

На бланке расположены реперные метки.

## 2. Бланк ответов №2

Односторонний чёрно-белый бланк ответов № 2 (лист 1 и лист 2) размером 210 мм × 297 мм печатается на белой бумаге плотностью ~ 80 г/м<sup>2</sup>.

Бланк ответов № 2 является односторонней машиночитаемой формой и состоит из двух частей – верхней и нижней.

В верхней части бланка ответов № 2 (лист 1 и лист 2) расположены специальные поля, в которых указывается форма проведения и год проведения КР (слова «КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА – 2021»), а также название «БЛАНК ОТВЕТОВ № 2» с указанием порядкового номера листа. Указанные поля заполняются типографским способом.

Здесь же расположены: вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод, а также QR-код.

В этой части бланка ответов № 2 (лист 1 и лист 2) находятся поля для указания следующей информации:

- код региона (заполняется автоматически);
- код предмета (заполняется автоматически);
- название предмета (заполняется автоматически);
- в листе 1 бланка ответов № 2 поле для записи цифрового значения штрихкода бланка ответов № 2 лист 2 (заполняется автоматически);
- в листе 2 бланка ответов № 2 поле для записи цифрового значения штрихкода дополнительного бланка ответов № 2 (заполняется организатором в аудитории только в случае выдачи дополнительного бланка ответов № 2);
- поля для нумерации листов бланков ответов № 2 (заполняются автоматически);
- краткая инструкция по оформлению развёрнутых ответов.

Поля для служебного использования «Резерв-5», «Резерв-6» не заполняются.

Поле для ответов на задания с развёрнутым ответом располагается в нижней части бланка ответов № 2 и разлиновано пунктирными линиями «в клеточку».

В нижней части листа 1 и листа 2 бланка ответов № 2 содержатся рекомендации для участников КР в случае недостатка места для записи ответов.

**ВАЖНО!!!** Обратная сторона листов бланка ответов № 2 **НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ!!!**

На бланке расположены реперные точки.

### 3. Дополнительный бланк ответов №2

Чёрно-белый дополнительный бланк ответов № 2 размером 210 мм × 297 мм печатается на белой бумаге плотностью ~ 80 г/м<sup>2</sup>.

Бланк является односторонней машиночитаемой формой и состоит из двух частей – верхней и нижней.

В верхней части дополнительного бланка ответов № 2 расположены специальные поля, в которых указывается форма проведения и год проведения КР (слова «КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА – 2021»), а также название «ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ БЛАНК ОТВЕТОВ № 2». Указанные поля заполняются типографским способом.

Здесь же расположены: вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод и его цифровое значение, а также QR-код.

В этой части дополнительного бланка ответов № 2 находятся поля для указания следующей информации:

- код региона (заполняется автоматически);

– код предмета и название предмета (переносятся участниками КР из бланка ответов № 1);

– поле для записи цифрового значения штрихкода следующего дополнительного бланка ответов № 2, который будет использован участником КР (заполняется организатором в аудитории только в случае выдачи следующего дополнительного бланка ответов № 2);

– поля для нумерации листов дополнительных бланков ответов № 2 (порядковый номер листа работы участника КР заполняется организатором в аудитории, начиная с цифры 3);

– краткая инструкция по оформлению развёрнутых ответов.

Поле для служебного использования «Резерв-б» не заполняется.

Поле для ответов на задания с развернутым ответом располагается в нижней части дополнительного бланка ответов № 2 и разлиновано пунктирными линиями «в клеточку».

В нижней части листа дополнительного бланка ответов № 2 содержатся рекомендации для участников КР в случае недостатка места для записи ответов.

**ВАЖНО!!!** Обратная сторона дополнительного бланка ответов № 2 **НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ!!!**

На бланке расположены реперные метки.

#### **4. Дополнительный бланк ответов №2 (физика)**

Формат дополнительного бланка ответов №2 – А4 (односторонний).

Дополнительный бланк ответов №2 (физика) автоматически формируется АИС ГИА – 9.

Бланк печатается на белой бумаге плотностью  $\approx 80$  г/м<sup>2</sup>.

Дополнительный бланк ответов №2 по физике предназначен для внесения изменений в характеристику комплектов оборудования специалистом по инструктажу и лабораторным работам.

В верхней части дополнительного бланка ответов №2 расположены специальные поля, в которых указывается форма проведения и год проведения экзамена (слова «КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА – 2021»), а также название дополнительного бланка ответов №2. Указанные поля заполняются типографским способом.

Здесь же расположен горизонтальный штрихкод, QR-код.

В верхней части дополнительного бланка ответов №2 по физике расположены поля для заполнения ответственным организатором в аудитории: Номер варианта, Номер КИМ, Лист № (вписывается следующий по порядку номер бланка, т.е. 2, 3 и т.д.).

Поля верхней части бланка ответов «Регион», «Код предмета», «Название предмета» заполняются автоматически.

Поле для служебного использования «Резерв-3» не заполняется.

Ниже расположено поле для внесения изменений по комплектam оборудования специалистом по инструктажу и лабораторным работам в соответствии с данными таблицы «Характеристика комплектов оборудования» и передачи ответственному организатору в аудитории.

**Правила заполнения бланков ответов участника КР для проведения КР  
с использованием автоматизированной информационной системы  
ГИА-9 на территории Белгородской области в 2021 году**

**1. Общие правила заполнения бланков ответов участника КР**

Участники КР выполняют контрольные работы на бланках КР.

При заполнении бланков КР необходимо соблюдать настоящие правила, так как информация, внесённая в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специальных аппаратно-программных средств.

Все бланки КР заполняются гелевой или капиллярной ручкой чёрного цвета.

Участник КР должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланков, тщательно копируя образец её написания из строки с образцами написания символов, расположенной в верхней части бланка ответов № 1. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества (при наличии) участника КР, реквизитов документа, удостоверяющего личность).

При записи ответов необходимо строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в контрольном измерительном материале КР (далее – КИМ КР).

На бланках ответов № 1 и № 2, а также на дополнительных бланках ответов № 2 не должно быть пометок, содержащих информацию о личности участника КР.

Если участник КР не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить его пустым (не делать прочерков).

**Категорически запрещается:**

– делать в полях бланков КР, вне полей бланков КР или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков КР;

– использовать для заполнения бланков КР цветные ручки вместо гелевой или капиллярной ручки с чернилами чёрного цвета, карандаш, средства

для исправления внесённой в бланки КР информации (корректирующую жидкость, «ластик» и др.).

## 2. Заполнение регистрационной части бланка ответов № 1

По указанию ответственного организатора в аудитории участники КР приступают к заполнению верхней регистрационной части бланка ответов № 1.

Участником КР самостоятельно заполняются следующие поля:

- код образовательной организации;
- класс (номер и буква (при наличии));
- код ППЭ;
- номер аудитории;
- подпись участника КР;
- фамилия;
- имя;
- отчество (при наличии);
- номер и серия документа, удостоверяющего личность.

Поля «Код региона», «Код предмета», «Название предмета», «Дата проведения» заполняются автоматически.

Заполнение полей в нижней части бланка ответов №1 «Не завершил экзамен по уважительным причинам» организатором в аудитории обязательно, если участник КР не завершил КР по объективным причинам. В случае удаления участника КР в связи с нарушением порядка проведения КР организатор в аудитории ставит отметку в поле «Удалён с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ОГЭ». Отметка заверяется подписью организатора в специально отведённом для этого поле бланка ответов № 1.

**ВАЖНО!!!** Одновременно два поля НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ. Отметка ставится либо в поле «Удалён с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ОГЭ», либо «Не завершил экзамен по объективным причинам».

Поля для служебного использования «Резерв-1», «Резерв-2» не заполняются.

После окончания заполнения регистрационной части бланка ответов №1, ознакомления с краткой инструкцией по порядку проведения КР участник КР ставит свою подпись в специально отведённом для этого поле.

В случае если участник КР отказывается ставить личную подпись в регистрационной части бланка ответов №1, организатор в аудитории ставит в регистрационной части бланка ответов №1 свою подпись в поле участника КР.

В случае обнаружения ошибочного заполнения регистрационных полей бланка ответов №1 организаторы в аудитории дают указание участнику КР внести соответствующие исправления.

Исправления могут быть выполнены следующими способами:

- запись новых символов (цифр, букв) более жирным шрифтом поверх ранее написанных символов (цифр, букв);

- зачёркивание ранее написанных символов (цифр, букв) и заполнение свободных клеточек справа новыми символами (цифрами, буквами). Данный способ возможен только при наличии достаточного количества оставшихся свободных клеточек.

### **3. Заполнение части бланка ответов № 1 «Результаты выполнения заданий с кратким ответом»**

В средней части бланка ответов №1 расположены поля для записи ответов на задания с кратким ответом. Краткий ответ записывается справа от номера задания в области ответов с названием «Результаты выполнения заданий с кратким ответом», начиная с первой позиции (клеточки).

Ответ на задание с кратким ответом нужно записать в такой форме, в которой требуется в инструкции к данному заданию (или группе заданий), размещённой в КИМ КР перед соответствующим заданием или группой заданий.

Не разрешается использовать при записи ответа на задания с кратким ответом никакие иные символы, кроме символов кириллицы, латиницы, арабских цифр, запятой и знака «дефис» («минус»), диакритических знаков, образцы которых даны в верхней части бланка.

В соответствии с инструкцией к заданию краткий ответ может быть записан только в виде:

- одной цифры;
- целого числа (возможно использование знака «минус»);
- конечной десятичной дроби (возможно использование знака «минус»);
- последовательности символов, состоящей из букв и (или) цифр, при этом оставлять пустые клеточки (пробел) между буквами или цифрами, указанной последовательности, запрещено;
- слова или словосочетания (нескольких слов).

Каждая цифра, буква, запятая или знак «минус» (если число отрицательное) записывается в отдельную клеточку строго по образцу из верхней части бланка ответов № 1.

Если в ответе больше 17 символов (количество клеточек в поле для записи ответов на задания с кратким ответом), то ответ записывается в



отведённом для него месте, не обращая внимания на разбиение этого поля на клеточки. Ответ должен быть написан разборчиво, более узкими символами в одну строчку, с использованием всей длины отведённого под него поля. Символы в ответе не должны соприкасаться друг с другом. Термин следует писать полностью. Любые сокращения запрещены.

Если кратким ответом должно быть слово, пропущенное в тексте задания, то это слово нужно писать в той форме (род, число, падеж и т.п.), в которой оно должно стоять в тексте задания.

Если в инструкции к заданию ответ требуется дать в виде целого числа, то получившуюся в ответе дробь следует округлить до целого числа по правилам округления (например: 2,3 округляется до 2; 2,5 – до 3; 2,7 – до 3). Если в инструкции к заданию отдельно не указано, что ответ на задание необходимо округлить, то его следует записать в виде конечной десятичной дроби. В ответе, записанном в виде десятичной дроби, в качестве разделителя следует указывать запятую.

Запрещается записывать ответ в виде простой дроби, математического выражения или формулы. В ответе не указываются названия единиц измерения (градусы, проценты, метры, тонны и т.д.), так как они не будут учитываться при оценивании. Недопустимы заголовки или комментарии к ответу.

В случае если ответ на задание требуется записать в виде последовательности цифр (чисел) или букв, то ответ в поле бланка ответа № 1 необходимо записать в соответствии с инструкцией к заданию: в виде последовательности цифр (чисел) или букв, без каких-либо разделительных символов, в том числе пробелов, т.е. нельзя оставлять пустые клеточки, запятые и другие разделительные символы между цифрами (числами) или буквами последовательности. При оценивании кратких ответов на задания, где ответом является последовательность символов, порядок следования символов последовательности влияет на оценивание такого ответа. При этом разделительные символы, в том числе пробелы, запятые и пр. будут игнорироваться. Например, ответы «14,5», «14-5», «14 5» и т.п. будут равноценны ответу «145», и будут оценены одинаково.

**Исправления в части бланка ответов № 1 «Результаты выполнения заданий с кратким ответом» ЗАПРЕЩЕНЫ.**

#### **4. Заполнение части бланка ответов № 1 «Замена ошибочных ответов на задания с кратким ответом»**

В нижней части одностороннего бланка ответов № 1 предусмотрены поля для записи исправленных ответов на задания с кратким ответом взамен ошибочно записанных.

Для замены ответа, внесённого в бланк ответов № 1, нужно в соответствующих полях замены (два первых поля перед знаком тире) проставить номер задания, ответ на который следует исправить, и записать новое значение верного ответа на указанное задание.

В случае если в области замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом будет заполнено поле для номера задания, а новый ответ не внесён, то для оценивания будет использоваться пустой ответ (т.е. задание будет засчитано невыполненным). Поэтому в случае неправильного указания номера задания в области замены ошибочных ответов, ошибочно проставленный номер задания следует зачеркнуть.

Ответственный организатор в аудитории по окончании выполнения КР участником КР должен проверить бланк ответов № 1 участника КР на наличие замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом. В случае если участник КР осуществлял во время выполнения КР замену ошибочных ответов, организатору необходимо посчитать количество замен ошибочных ответов, в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» поставить соответствующее цифровое значение, а также поставить подпись в специально отведённом месте.

В случае если участник КР не использовал поле «Замена ошибочных ответов на задания с кратким ответом», организатор в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» ставит «Х» и подпись в специально отведённом месте.

#### **5. Заполнение экспертом части бланка ответов № 1 «Результат проверки выполнения задания 24»**

В правой нижней части бланка ответов №1 расположены поля «Результат проверки выполнения задания 24» для заполнения экспертом, оценивающим выполнение лабораторных работ при проведении контрольной работы по химии. При проведении КР по химии выполненное в аудитории участником КР экспериментальное задание № 24 оценивает эксперт в соответствии с критериями оценивания практической части, затем вносит ячейку «Эксперт 1» соответствующее количество баллов, в ячейку «Подпись 1-го эксперта» ставит свою подпись.

Ячейки «Эксперт 2» и «Подпись 2-го эксперта» **НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ.**

## 6. Заполнение бланка ответов №2

Односторонний бланк ответов № 2 (лист 1 и лист 2) предназначен для записи ответов на задания с развёрнутым ответом (строго в соответствии с требованиями инструкции к КИМ и к отдельным заданиям КИМ). Диакритические знаки должны использоваться участником КР при записи развёрнутых ответов в соответствии с правилами орфографии. Записи в лист 1 и лист 2 бланка ответов № 2 делаются в соответствующей последовательности: сначала в лист 1, затем – в лист 2. Записи делаются на лицевой стороне, обратная сторона листов бланка ответов № 2 НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ!!!

При недостатке места для ответов на одностороннем бланке ответов № 2 (лист 1 и лист 2) участник КР должен попросить односторонний дополнительный бланк ответов № 2. В случае заполнения дополнительного бланка ответов № 2 при незаполненных листах основного одностороннего бланка ответов № 2, ответы, внесённые в дополнительный бланк ответов № 2, оцениваться не будут.

Запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника экзамена.

Информация для заполнения полей верхней части бланка ответов № 2 («Код региона», «Код предмета» и «Название предмета») заполняется автоматически и соответствует информации, внесённой в регистрационную часть бланка ответов № 1. В лист 1 бланка ответов № 2 автоматически вносится цифровое значение горизонтального штрихкода листа 2 бланка ответов № 2. Поле «Резерв-5» не заполняется.

Поле «Дополнительный бланк ответов № 2» в листе 2 бланка ответов № 2 заполняет организатор в аудитории только при выдаче дополнительного бланка ответов № 2, вписывая в это поле цифровое значение штрихкода дополнительного бланка ответов № 2, расположенное под штрихкодом бланка, который выдаётся участнику КР. Если дополнительный бланк ответов № 2 не выдавался, то поле «Дополнительный бланк ответов № 2» остаётся пустым. Поле «Резерв-6» не заполняется. Если область ответов бланка ответов № 2 (лист 1 и лист 2) и дополнительных бланков ответов № 2 содержит незаполненные области, то организаторы погашают их следующим образом: «Z».

Знак «Z» свидетельствует о завершении выполнения участником КР заданий КИМ КР, ответы на которые оформляются на бланках ответов на задания с развёрнутыми ответами или на дополнительных бланках ответов № 2 (при их использовании), а также свидетельствует о том, что данный

участник КР свою КР завершил и более не будет возвращаться к оформлению своих ответов на соответствующих бланках (продолжению оформления ответов). Указанный знак проставляется на последнем листе соответствующего бланка ответов.

Например, участник КР выполнил все задания с развёрнутым ответом (или послынные ему задания), оформил ответы на задания с развёрнутым ответом на бланке ответов № 2 (лист 1) и бланке ответов № 2 (лист 2), дополнительные бланки ответов не запрашивал и соответственно не использовал их, тогда знак «Z» ставится на бланке ответов № 2 (лист 2) в области указанного бланка, оставшейся незаполненной участником КР. Знак «Z» в данном случае на бланке ответов № 2 (лист 1) не ставится, даже если на бланке ответов № 2 (лист 1) имеется небольшая незаполненная область.

## **7. Заполнение дополнительного бланка ответов №2**

При недостатке места для записи ответов на задания с развёрнутым ответом на листе 1 и листе 2 одностороннего бланка ответов № 2 организатор в аудитории по просьбе участника КР выдаёт дополнительный бланк ответов № 2. При этом номер дополнительного бланка ответов № 2 организатор в аудитории указывает в листе 2 бланка ответов № 2. Дополнительные бланки ответов № 2 не принимаются к оцениванию, если хотя бы один из односторонних листов бланка ответов № 2 не заполнен.

Дополнительный бланк ответов № 2 выдаётся организатором в аудитории по требованию участника КР в случае недостаточного количества места для записи развёрнутых ответов.

Запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника КР. При наличии записей и пометок ответы, внесённые в бланки, не проверяются.

Информация для заполнения полей верхней части бланка («Код региона», «Код предмета» и «Название предмета») должна полностью соответствовать информации бланка ответов № 2.

Поле «Дополнительный бланк ответов № 2» заполняется организатором в аудитории только при выдаче следующего дополнительного бланка ответов № 2, если участнику КР не хватило места на ранее выданных дополнительных бланках ответов № 2. В этом случае организатор в аудитории вносит в это поле цифровое значение штрихкода следующего дополнительного бланка ответов № 2, расположенное под штрихкодом бланка, который выдаёт участнику КР для заполнения. Если дополнительный бланк ответов № 2 не выдавался, то поле «Дополнительный бланк ответов № 2» остаётся пустым.

В поле «Лист» организатор в аудитории при выдаче дополнительного бланка ответов № 2 вносит порядковый номер листа работы участника КР, начиная с цифры 3. Поле «Резерв-6» не заполняется.

Ответы, внесённые в каждый следующий дополнительный бланк ответов № 2, оцениваются только в случае заполненного предыдущего дополнительного бланка ответов № 2, листа 1 и листа 2 бланка ответов № 2.

Если односторонний дополнительный бланк ответов № 2 содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z» только на лицевой стороне одностороннего бланка.

Оборотная сторона дополнительного одностороннего бланка ответов №2 НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ!!!

### **8. Заполнение дополнительного бланка ответов №2 (физика)**

Формат дополнительного бланка ответов №2 – А4 (односторонний).

Дополнительный бланк ответов №2 (физика) автоматически формируется АИС ГИА – 9.

Бланк печатается на белой бумаге плотностью  $\approx 80$  г/м<sup>2</sup>.

Дополнительный бланк ответов №2 по физике предназначен для внесения изменений в характеристику комплектов оборудования специалистом по инструктажу и лабораторным работам.

В верхней части дополнительного бланка ответов №2 расположены специальные поля, в которых указывается форма проведения и год проведения экзамена (слова ««КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА – 2021»»), а также название дополнительного бланка ответов №2. Указанные поля заполняются типографским способом.

Здесь же расположены: вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод, а также QR-код.

В верхней части дополнительного бланка ответов №2 по физике расположены поля для заполнения ответственным организатором в аудитории: Номер варианта, Номер КИМ, Лист № (вписывается следующий по порядку номер бланка, т.е. 2, 3 и т.д.).

Поля верхней части бланка ответов «Регион», «Код предмета», «Название предмета» заполняются автоматически.

Поле для служебного использования «Резерв-3» не заполняется.

Ниже расположено поле для внесения изменений по комплектam оборудования специалистом по инструктажу и лабораторным работам в соответствии с данными таблицы «Характеристика комплектов оборудования» и передачи ответственному организатору в аудитории.