

План внутришкольного контроля на I полугодие 2017-2018 учебного года

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Вид контрол я	Метод контроля	Ответственн ые лица	Выход результат ов контроля
Август						
1. Мероприятия по обеспечению условий устойчивого функционирования учреждения						
1.	Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности	Соответствие локальных актов организации деятельности ОО действующему законодательству и требованиям ФГОС	Текущи й	Анализ локальных актов	Директор, заместители директора	Совещани е при директоре
2.	Результаты испытания технических средств пожаротушения, спортивных снарядов на школьной спортплощадке и в спортзале	Анализ соответствия средств пожаротушения, спортивных снарядов требованиям нормативов по технике безопасности	Тематич еский	Испытание средств пожаротушения, спортивных снарядов	Директор, организатор-преподаватель ОБЖ, руководитель МО учителей физической культуры	Приказ
3.	Корректировка учебной нагрузки учителей. Составление расписания уроков, внеурочной деятельности, кружков, секций	Анализ соответствия нагрузки учителей и расписания санитар-ным нормам	Тематич еский	Анализ учебной нагрузки учителей	Заместители директора	Приказ
4.	Контроль за комплектованием 1-х, 5-х, 10-х классов	Соблюдение нормативных требований	Тематич еский	Анализ списков учащихся	Директор, зам. директора	Приказ
5.	Распределение вновь прибывших учащихся по классам. Уточнение списков учащихся	Соблюдение нормативных требований	Тематич еский	Анализ списков учащихся	Директор, зам. директора	Приказ
1. Мероприятия по обеспечению освоения обучающимися основных и дополнительных программ общего образования						
1.	Контроль за обеспеченностью учебниками,	Выявить готовность, составить	Предупр едит.	Собеседов ание с библиотек	Руководители МО, зам. директора	Индивиду альные беседы

	урегулирование программ	программно-методическое обеспечение		арями, учителями – определение комплектации		
2.	Утверждение рабочих программ на уровне СОО, рабочих программ по новым УМК (Английский язык, 5-9 классы, элективный курс «Культура речи»)	Анализ рабочих программ	Тематический	Анализ рабочих программ	Директор, зам. директора	Приказ
4.	Контроль за готовностью кабинетов к учебному году	Проконтролировать состояние учебных кабинетов осуществить контроль соответствия условий образовательного процесса требованиям к его организации	Фронтальный	Анализ санитарно-гигиенического режима	Директор, зам. директора, председатель профсоюзной организации	Приказ
2. Мероприятия по развитию кадрового потенциала						
1.	Заседание с руководителями МО школы, утверждение планов. Организация деятельности методической службы школы	Скоординировать работу МО	Персональный	Утверждение работы МО	Директор, зам. директора	Приказ
2.	Проведение консультаций для молодых и вновь прибывших учителей по планированию и оформлению школьной документации	Оказание методической помощи в работе молодых и вновь прибывших учителей	Персональный	Анализ документации учителя	Зам. директора	Документация учителя
3. Мероприятия по сохранению здоровья обучающихся, формированию у них навыков здорового и безопасного образа жизни						
1.	Режимные моменты	Анализ режимных моментов	Тематический	Утверждение режима работы	Директор	Приказ

Сентябрь						
1. Мероприятия по обеспечению государственных гарантий и качества образования						
1.	Сбор сведений и составление ОШ-1	Выявить количественный состав	Диагност.	Сверка по документам		Оформление ОШ- 1
2.	Организация образовательной деятельности на дому школьников с ограниченными возможностями здоровья	Оценка организации образовательной деятельности школьников с ограниченными возможностями и на дому	Тематический	Собеседование, изучение документации	Зам. директора	Приказ
3.	Проверка выполнения всеобща в микрорайоне школы	Обеспечение всеобща, уточнение «Банка данных» на детей от 0 до 18 лет.	Диагностич.	Беседы с учителями	Директор, заместители директора	Обновление «Банка данных» на детей от 0 до 18 лет. .
4.	Комплектование групп присмотра и ухода	Оказание помощи учащимся, остающимся без присмотра родителей	Диагностич.	Составление списков	Зам. директора	Формирование групп
2. Мероприятия по обеспечению освоения обучающимися основных и дополнительных программ общего образования						
1.	Административный входной контроль по предметам учебного плана	Результативность обучения за предыдущий год	Мониторинг	Контрольные работы	Администрация школы, руководители МО	Справка, приказ
2.	Проведение диагностики первоклассников «Готовность к обучению в школе»	Выявление уровня готовности к обучению в школе	Предварительный	Диагностика	Администрация школы, учителя начальных классов, педагог-психолог	Справка
3.	Организация работы с одаренными учащимися	Распределение часов неаудиторной занятости для занятий с одаренными детьми	Предварительный	Составление списков	Зам. директора	Приказ
3. Мероприятия по обеспечению условий устойчивого функционирования учреждения						
1.	Выполнение установленных требований к ведению журналов	Вводный инструктаж	Предупредит.	Выборочная проверка	Зам. директора	Совещание при зам. директора

2.	Проверка классных журналов	Качество оформления журналов в соответствии с установленными требованиями	Фронтальный	Изучение докумен- та- ции	Директор, зам. директора.	Справка. Сове- щани- е при зам. директора
3.	Проверка личных дел учащихся	Оформление и ведение личных дел учащихся	Фронтальный	Изучение докумен- та- ции	Классные руководители	
4.	Об итогах проведения учебной тренировки по эвакуации обучающихся	Скоординированность работы преподавателей, администрации по организации учебной тренировки учащихся	Тематический	Наблюдение	Директор, преподаватель –организатор по ОБЖ	Протокол совещания при директоре
5.	Организация работы специальной медицинской группы по физкультуре	Формирование списка СМГ. Анализ наполняемости СМГ, динамики количественного состава, координация работы учителей физкультуры и классных руководителей	Предварительный	Сопоставительный анализ списков медицинского кабинета и учителей физкультуры	Зам. директора	Совещание при директоре (протокол), приказ

4. Мероприятия по развитию кадрового потенциала

1.	Составление плана работы наставников с молодыми специалистами	Повышение качества работы молодого специалиста	Тематический	Проверка докумен- та- ции, посещение уроков	Заместители директора, наставник	Справка
2.	Распределение учителей на курсы повышения квалификации. Сверка педагогических кадров (по базе данных)	Уточнение списков педагогов	Текущий	Анализ списка работников	Заместитель директора	Заявка в УО, план повышения квалификации, база данных
4.	Контроль работы педагогов над темами самообразования	Проверить результативность работы педагогов над темами	Персональный	Анализ содержания папок по самообраз	Зам. директора, руководителей МО	Обсуждение на МС (протокол)

1.	Анализ графика проведения контрольных на 1 полугодие	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников	Тематический	Анализ графиков	Администрация школы	Приказ Утверждение графика
2.	Организация горячего питания, утверждение списков на бесплатное питание	Оказание помощи малообеспеченным семьям	Текущий	Составление списков	Директор, заместители директора	Приказ
3.	Организация коррекционной работы.	Формирование логопедических групп и групп учащихся с психологическими проблемами	Предварительный	Составление списков	Заместители директора, логопед, педагог-психолог	Приказ

Октябрь

1. Мероприятия по обеспечению государственных гарантий и качества образования

1.	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам	Подведение итогов проведения школьных олимпиад, оценка деятельности учителей по выявлению одарённых детей	Тематический	Анализ участия школьников в предметных олимпиадах	Администрация	Педсовет, приказ
2.	Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на внутришкольном учёте и учёте в ОДН	Осуществление индивидуального подхода к учащимся.	Текущий	Беседа	Заместитель директора, соц. педагог	Совещание при заместителе директора

2. Мероприятия по обеспечению освоения обучающимися основных и дополнительных программ общего образования

1.	Мониторинг качества знаний и уровня обученности учащихся профильных классов по русскому языку и обществознанию	Выявление уровня образовательных достижений учащихся профильных классов	Тематический	Контрольные срезы	Зам. директора	Заседание методического совета
2.	Организация деятельности классного руководителя и учителей-	Накопление материала для комплексной итоговой оценки	Тематический	Наблюдение, посещение, уроков, классных	Администрация	Справка, совещание при зам. директора

	предметников по отслеживанию личностных результатов учащихся 5-9-х классов	обучающихся		часов, пополнение портфолио		
3.	Диагностические метапредметные работы в 5-х классах	Сформированность метапредметных результатов обучающихся	Тематический	Анализ диагностических работ	Администрация, руководители МО, учителя-предметники	Справка Совещание при директоре
3. Мероприятия по обеспечению условий устойчивого функционирования ОО						
1.	Работа классных руководителей и учителей 2-8 классов с дневниками школьников	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями	Тематический	Анализ ведения дневников, собеседование с учителями	Зам. директора	Приказ, справка по итогам проверки
4. Мероприятия по сохранению здоровья обучающихся, формированию у них навыков здорового и безопасного образа жизни						
1.	Осуществление процесса адаптации в 5,10-х классах	Определение уровня адаптации пятиклассников и 10-классников к новым условиям школьной жизни	Тематический	Посещение уроков, анкетирование, собеседование	Директор, заместители директора, психолог	Справка Приказ
2.	Состояние здоровья обучающихся 1-11 классов	Изучение состояния здоровья учащихся 1-11-х классов	Тематический	Анкетирование	Психолог	Справка
3.	Диагностика тревожности обучающихся 9,11 классов (подготовка к ГИА-9, ГИА-11)	Изучение школьного, самооценочного и межличностного аспектов тревожности у учащихся в рамках подготовки и проведения ГИА	Фронтальный и индивидуальный	Тестирование и наблюдение	Классные руководители, психолог	Информация для учителей, руководителей МО
4.	Контроль	Организация	Фронта	Наблюдение	Зам.	Совещание

	работы столовой, координация деятельности классных руководителей и работников столовой	горячего питания обучающихся	льный	ие, собеседование	директора, социальный педагог	е при директоре, протокол
5. Мероприятия по развитию кадрового потенциала						
1.	Состояние работы творческих групп учителей	Изучение состояния работы творческих групп учителей	Тематический	Анализ документации	Зам. директора	Совещание при заместителе директора
2.	Качество проведения урока в адаптационный период в соответствии с требованиями ФГОС (1-е классы)	Контроль использования деятельностных методов обучения, осуществление приёмов адаптации первоклассников	Персональный	Посещение уроков, диагностика	Администрация, психолог	Справка, приказ
3.	Контроль аттестуемых учителей	Оценка уровня соответствия профессиональных качеств педагогов заявленным квалификационным категориям	Персональный	Посещение уроков, внеклассных мероприятий	Директор, заместители директора	Сведения для представлений, справок в портфолио
1. Организация работы по духовно-нравственному развитию и социализации обучающихся						
1.	Контроль ведения Портфеля достижений учащихся 2-4-х классов	Контроль оценки индивидуального прогресса обучающегося	Предварительный	Собеседование, анализ ведения портфеля достижений	Заместители директора, руководители МО	Справка, совещание при директоре
2.	Контроль ведения Портфеля достижений учащихся 5-9-х классов	Контроль оценки индивидуального прогресса обучающегося	Предварительный	Собеседование, анализ ведения портфеля достижений	Заместители директора, руководители МО	Справка, совещание при директоре
2. Развитие материально-технической базы						
1.	Совершенствование материально-технических условий	Оценка эффективности работы по материально-	Предварительный	Анализ материально-техничес	Заместители директора, библиотекарь	Справка

		техническому оснащению в связи с требованиями ФГОС		ких условий УВП	заведующий хозяйственно й частью	
Ноябрь						
1. Мероприятия по обеспечению государственных гарантий и качества образования						
1.	Состояние работы с детьми группы «риска»	Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу успеваемости учащихся	Тематич еский	Наблюден ие, беседа	Социальный педагог, психолог	Приказ. Совещани е при заместите ле директора
2.	Результативность работы с одарёнными детьми	Оценка результативнос ти работы с одарёнными детьми	Тематич еский	Анализ документа ции	Зам. директора	Заседание педагогич еского совета
3.	Анализ состояния преподавания предметов, выбираемых на ГИА	Выявление уровня преподавания учебных предметов	Предмет но- обобща ющий	Наблюден ие, посещение уроков	Директор, зам. директора	Справка Совещани е при директоре
2. Мероприятия по обеспечению освоения обучающимися основных и дополнительных программ общего образования						
1.	Анализ состояния преподавания предметов профильного уровня (в 11 «А», 10 «Б» классах)	Выявление уровня преподавания и качества подготовки учащихся к урокам	Предмет но- обобща ющий	Наблюден ие, посещение уроков	Директор, зам. директора	Справка Совещани е при директоре
2.	Качество преподавания уроков по ОРКСЭ в 4-х классах	Выявление уровня преподавания	Персона льный	Наблюден ие, посещение уроков	Директор, зам. директора	Справка Приказ
3.	Итоги внеклассной деятельности учащихся на осенних каникулах	Контроль организации занятости учащихся на осенних каникулах	Тематич еский	Наблюден ие, анализ документа ции	Зам. директора	Справка. Протокол
4.	Сформированност ь УУД как психологических новообразований личности школьника 5 класса	Выявление уровня сформированно сти УУД	Тематич еский	Тестирова ние	Зам. директора, педагог- психолог	Справка
3. Мероприятия по обеспечению условий устойчивого функционирования ОО						
1.	Работа с журналами (классные, индивидуальные,	Проверить своевременную , правильную полноту	Тематич еский, персона льный	Наблюден ие, беседы, анализ	Директор, зам. директора	Справки. Приказ

	кружковой работы)	записей в журнале, объективность выставления оценок за 1 четверть				
2.	Работа классных руководителей и учителей 9, 10, 11-х классов с дневниками учащихся	Контроль своевременного выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями	Тематический	Анализ ведения дневников, собеседование с учителями	Зам. директора	Приказ, справка по итогам проверки
3.	Проведение пробных экзаменов по русскому языку в формате ОГЭ и ЕГЭ	Выявление уровня подготовленности учащихся к сдаче экзамена по русскому языку	Предметно-обобщающий	Анализ результатов в пробных экзаменах	Зам. директора, руководитель МО учителей русского языка и литературы	Справка. Приказ
4.	Выполнение педагогами программ урочной и внеурочной деятельности	Получение объективной информации о выполнении рабочих программ	Тематический	Анализ журналов, рабочих программ	Зам. директора, руководители МО	Справка. Приказ
4. Мероприятия по сохранению здоровья обучающихся, формированию у них навыков здорового и безопасного образа жизни						
1.	Ежедневное проведение физической зарядки до уроков	Сохранение здоровья учащихся	Тематический	Наблюдение	Администрация	Приказ
5. Мероприятия по развитию кадрового потенциала						
1.	Заседание методического совета школы. Утверждение тем исследовательских работ учащихся на 2017 – 2018 учебный год	Развитие исследовательской культуры педагогов по руководству исследовательской деятельностью учащихся	Тематический	Наблюдение, беседы, анализ	Администрация	Протокол
2.	Проведение открытых уроков в соответствии с решениями педагогического совета	Реализация компетентного подхода на уроках	Тематический	Посещение уроков	Администрация, руководители МО	Тетради посещения уроков
Декабрь						
1. Мероприятия по обеспечению государственных гарантий и качества образования						
1.	Посещаемость занятий учащимися	Контроль за посещаемостью занятий	Тематический	Наблюдение, собеседование	Социальный педагог, классные	Приказ. Совещание при

		учащимися, склонными к пропускам уроков (7-11 классы)		ние	руководители	заместители директора по УВР
2.	Результативность участия учащихся 9-11-х классов в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады	Выявление уровня подготовки учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады	Тематический	Персональный анализ	Заместитель директора	Справка, приказ
2. Мероприятия по обеспечению освоения обучающимися основных и дополнительных программ общего образования						
1.	Личностные планируемые результаты учащихся 4-х классов	Использование метода наблюдения в образовательной деятельности	Тематический	Изучение листов наблюдений, посещений уроков и занятий внеурочной деятельности	Заместители директора, педагог-психолог, руководитель МО	Справка, приказ
2.	Рубежный контроль по всем предметам учебного плана	Выявление качества знаний и уровня обученности обучающихся	Рубежный	Контрольные работы	Администрация школы, руководители МО	Справка, приказ
3. Мероприятия по обеспечению условий устойчивого функционирования ОУ						
1.	Работа классных руководителей, учителей, родителей и учащихся 2-8 классов с дневниками	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников кл. руководителями и родителями	Тематический	Наблюдение, беседы, анализ	Заместители директора	Совещание при заместителе директора
3.	Просмотр классных журналов	Ознакомление с состоянием опроса учащихся			Заместители директора	Приказ
4.	Работа учителей с контрольными тетрадями и рабочими тетрадями (3-11 классы)	Соблюдение норм оценок, виды письменных работ, проверка объема	Тематический	Анализ работы учителя с тетрадями, собеседование	Заместители директора, руководители МО	Справка, заседание МО

		классных и домашних работ, система работы учителя над ошибками				
4. Мероприятия по развитию кадрового потенциала						
1.	Проведение предметных недель	Влияние предметной недели на развитие интереса учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение самостоятельности и развитие творчества	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Администрация, руководители МО	Приказ. Обсуждение итогов предметных недель на заседаниях методических объединений (март)
2.	Работа методических объединений и творческих групп	Анализ работы методических объединений и творческих групп		Работа с документацией, наблюдение	Заместители директора	Справка, заседание при заместителе директора
5. Развитие материально-технической базы						
1.	Оснащённость учебных кабинетов	Оценка оснащённости учебных кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС	Фронтальный	Наблюдение, анализ документации	Администрация школы, руководители МО	Приказ, справка