

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Волоконовская средняя общеобразовательная школа №1  
Волоконовского района Белгородской области»

Утверждаю:  
Директор МБОУ  
«Волоконовская СОШ №1»  
А. Горюнова  
« 30 » августа 2017 г. №287



**План работы бракеражной комиссии  
на 2017 – 2018 учебный год**

| №<br>п/п | Объект<br>производственного<br>контроля                                        | Место контроля,<br>нормативные<br>документы                                               | Периодичность                                        | Ответственный<br>(в соответствии<br>с приказом)     | Учетно-<br>отчетная<br>форма                           |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1        | Оформление<br>столовой                                                         | Обеденный зал                                                                             | 1 раз в год                                          | Председатель<br>комиссии                            | Акты проверки                                          |
| 2        | Соблюдение<br>санитарного<br>состояния<br>пищеблока                            | Подсобные<br>помещения<br>пищеблока,<br>обеденный зал                                     | Ежедневно<br>(Проведение<br>рейда по<br>графику)     | Председатель<br>комиссии                            | Акты проверки                                          |
| 3        | Условия хранения<br>поставленной<br>продукции                                  | Холодильное<br>оборудование,<br>подсобные<br>помещения                                    | Ежедневно<br>2 раза в неделю                         | Комиссия                                            | Температурная<br>карта<br>холодильного<br>оборудования |
| 4        | Качество<br>поставленных<br>сырых продуктов                                    | Сертификаты на<br>поставляемую<br>продукцию,<br>накладные,<br>гигиенические<br>заключения | Ежедневно                                            | Медсестра                                           | Бракеражный<br>журнал                                  |
| 5        | Контроль за<br>качеством готовой<br>продукции                                  | Номенклатура<br>продукции,<br>внешний вид, цвет,<br>запах, вкус.                          | 2 раза в год                                         | Заведующая<br>столовой,<br>бракеражная<br>комиссия. | Бракеражный<br>журнал                                  |
| 6        | Контроль суточных<br>проб.                                                     | Специальные<br>контейнеры,<br>температура<br>хранения,                                    | Ежедневно                                            | бракеражная<br>комиссия.                            | Бракеражный<br>журнал                                  |
| 7.       | Соответствие веса<br>отпускаемой<br>готовой продукции<br>утвержденному<br>меню | Раздача                                                                                   | 1 раз в месяц<br>(Проведение<br>рейда по<br>графику) | Ответственный<br>за питание                         | Акт проверки                                           |
| 8        | Соответствие<br>рациона питания                                                | Ежедневное меню,<br>десятидневное                                                         | 1 раз в месяц                                        | Ответственный<br>за питание                         | Протокол<br>заседания                                  |

|    |                                                                                  |                                                                                                         |                                               |                                                     |                                    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------|
|    |                                                                                  |                                                                                                         |                                               |                                                     |                                    |
| 9  | Поточность производственных процессов                                            | Отсутствие или наличие пересечений обработки и потоков сырья, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары. | 1 раз в полгода (Проведение рейда по графику) | Бракеражная комиссия                                | Акт проверки                       |
| 10 | Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи                            | Холл перед столовой                                                                                     | Ежедневно                                     | Дежурный учитель по столовой (По графику дежурства) | Справка<br>Совещание при директоре |
| 11 | Целевое использование готовой продукции в соответствии с предварительным заказом | Накладные, журнал учета отпущенной продукции                                                            | Ежедневно                                     | Ответственный за питание                            |                                    |
| 12 | Соблюдение санитарных правил при мытье посуды                                    | Посудомоечный цех                                                                                       | 1 раз в месяц                                 | Медсестра, ответственный за питание                 | Акт проверки                       |
| 13 | Проверка организации эксплуатации технологического и холодильного оборудования   | Пищеблок                                                                                                | Ежеквартально                                 | Комиссия                                            | Акт проверки                       |
| 14 | Состояние здоровья обучающихся, пользующихся питанием                            | Результаты мониторинга по питанию                                                                       | В теч. года                                   | Детская медсестра<br>Ответственный за питание       | Графики, диаграммы                 |
| 15 | Контроль за организацией приема пищи обучающимися                                | Санитарное состояние обеденного зала, обслуживание, самообслуживание                                    | 1 раз в месяц                                 | Медсестра, ответственный за питание<br>.            | Акты проверки                      |
| 16 | Контроль за отходами                                                             | Маркировка тары, своевременное удаление с пищеблока                                                     | В течение года                                | Медсестра, ответственный за питание                 | Акт проверки                       |