

**Принято:**  
на заседании педагогического  
совета школы  
протокол от «21» нояб. 2014г.  
№ 8



**Утверждено:**  
директор МБОУ  
«Волоконовская СОШ № 1»  
А. Горюнова  
приказ от «21» нояб. 2014г.  
№ 8

### Положение

**об организации получения образования обучающимися, нуждающимися в обучении на дому, и оформлении отношений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Волоконовская средняя общеобразовательная школа № 1 Волоконовского района Белгородской области» с обучающимися и их родителями (законными представителями) при осуществлении данного обучения.**

Данное положение разработано на основании:

Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 №30067);

Постановления Правительства Российской Федерации от 18.07.1996 №861 «Об утверждении порядка воспитания и обучения детей - инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях» (в ред. Постановления Правительства РФ от 01.02.2005 № 49);

Письма Министерства образования и науки РФ от 10.12.2012г. №07-832 «Методические рекомендации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий»;

Письма Министерства Российской Федерации от 28.02.2003 № 27/2643-6 «Методические рекомендации по организации деятельности образовательных учреждений надомного обучения»;

Письма Министерства Российской Федерации от 18.04.2008 №АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми - инвалидами»;

Приказ департамента образования, культуры молодежной политики Белгородской области от 13.10.2011г № 2977 и департамента здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области от 13.10.2011г №2455 «Об утверждении Типового положения об обучении на дому детей-инвалидов и детей с тяжелыми формами хронических соматических заболеваний»;

Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях»;

Документов, регламентирующих порядок проведения государственной итоговой аттестации, установленный законодательством РФ.

## **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок получения начального общего, основного общего и среднего общего образования детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми, которые по состоянию здоровья не могут посещать муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Волоконовская средняя общеобразовательная школа №1 Волоконовского района Белгородской области»

2. Для детей, достигших школьного возраста, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательные организации, управление образованием администрации муниципального района «Волоконовский район» и МБОУ «Волоконовская СОШ №1» п. Волоконовка Белгородской области, реализующее основные образовательные программы и специальные (коррекционные) программы образовательных учреждений VIII вида, с согласия родителей (законных представителей), обеспечивают обучение этих детей на дому в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования или с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта общего образования.

3. Основанием для организации индивидуального обучения на дому указанной категории детей и подростков является заключение медицинской организации в соответствии с перечнем заболеваний, утвержденным Министерством образования РСФСР 8 июля 1980 г. № 281-м и Министерством здравоохранения РСФСР 28 июля 1980 г. № 17-13-186 и письменное обращение родителей (законных представителей).

4. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

5. Участниками образовательных отношений при осуществлении данного обучения являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, МБОУ «Волоконовская СОШ №1», осуществляющее образовательную деятельность.

6. Обучение на дому детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации осуществляется по месту их проживания МБОУ «Волоконовская СОШ №1».

7. Зачисление в МБОУ «Волоконовская СОШ №1» детей, нуждающихся в обучении на дому, осуществляется в соответствии с общим порядком, установленным законодательством Российской Федерации. Индивидуальное обучение детей на дому относится к очной форме получения образования, которая должна быть указана родителями (законными представителями) в заявлении о приеме ребенка в МБОУ «Волоконовская СОШ №1».

8. Перевод обучающихся на надомное обучение осуществляется с момента подачи на имя руководителя МБОУ «Волоконовская СОШ №1» письменного заявления родителей (законных представителей) об организации для их ребенка индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья, справки врачебной комиссии, заключения психолога – медико-педагогической комиссии (для обучения по специальным (коррекционным) программам

образовательных учреждений VIII вида), основании которых руководитель издает соответствующий приказ. Временной промежуток обучения ребенка, указанный в заявлении родителей (законных представителей), должен соответствовать медицинскому заключению.

9. Для организации индивидуального обучения ребенка на дому обязательно наличие соответствующего медицинского заключения ВК, оформленного следующим образом:

- наличие штампа медицинской организации;
- регистрационного номера;
- не менее трех подписей (печатей) врачей;
- шифра диагноза;
- рекомендаций (нуждается в индивидуальном обучении на дому) с указанием срока обучения (начало, конец обучения).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, в целях установления образовательной программы, дополнительно предоставляется заключение центральной межведомственной психолого – медико - педагогической комиссии или зональных, территориальных психолого – медико - педагогических комиссий.

Для организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно предоставить следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием «обучение с использованием дистанционных образовательных технологий»;
- ксерокопия справки МСЭ об установлении инвалидности;
- медицинская справка об отсутствии противопоказаний работы с компьютером.

## **II. Организация и осуществление образовательной деятельности**

2.1. Для индивидуального обучения ребенка на дому МБОУ «Волоконовская СОШ №1» разрабатывает и утверждает индивидуальный учебный план (с учетом особенностей психофизического развития и возможностей ребенка). Учебный план разрабатывается на период, указанный в медицинском заключении и заявлении родителей (законных представителей).

2.2. Согласно индивидуальному учебному плану разрабатывается и утверждается расписание учебных занятий. Наименование учебных предметов и количество часов на их изучение в расписании должны соответствовать индивидуальному учебному плану.

2.3. Индивидуальный учебный план и расписание учебных занятий образовательная организация обязана согласовать с родителями (законными представителями).

2.4. В установленном порядке образовательной организацией должны быть разработаны и утверждены рабочие программы по учебным предметам в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.5. Индивидуальный учебный план, расписание учебных занятий, рабочие программы, список учителей, осуществляющих обучение, утверждаются приказом руководителя образовательной организации.

2.6. При обучении детей на дому по индивидуальному учебному плану действует единый федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС). Количество часов в неделю определяется в каждом конкретном случае при наличии соответствующих условий и возможностей состояния ребенка.

2.7. Обучение ребенка, как то определено медицинским заключением, должно осуществляться на дому. При необходимости с учетом конкретной ситуации обучение на дому может сочетаться с обучением непосредственно в помещениях образовательной организации либо с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных.

2.8. Ребенку могут предоставляться свободные помещения для занятий, изучения отдельных курсов и тем в форме самообразования.

2.9. МБОУ «Волоконовская СОШ №1» обеспечивает детей, обучающихся на дому, учебниками и библиотечно-информационными ресурсами на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Ребенок, обучающийся индивидуально на дому, включается в контингент обучающихся данной образовательной организации, записывается в алфавитную книгу и классный журнал соответствующего класса, проходит по отчету ОШ-1.

2.11. Для фиксации учебных занятий с ребенком, обучающимся на дому, образовательная организация ведет отдельный журнал учета проведенных занятий, в классный журнал переносятся четвертные, полугодовые, годовые и итоговые отметки.

2.12. За проведенные учебные занятия в журнале учета проведенных занятий в конце каждой четверти должна наличествовать подпись родителей (законных представителей).

2.13. Учебные занятия должны проводиться в соответствии с расписанием.

2.14. Оценивание детей, обучающихся на дому, осуществляется согласно уставу и другим локальным актам МБОУ «Волоконовская СОШ №1» в соответствии с существующими нормами оценки по каждому предмету.

2.15. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования детей, обучающихся на дому, осуществляется в порядке и в форме, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.16. Перевод детей, обучающихся на дому, в следующий класс проводится в соответствии с локальным актом образовательной организации (на основе результатов освоения всего объема образовательной программы, решения педагогического совета, приказа руководителя учреждения).

2.17. Выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию в МБОУ «Волоконовская СОШ №1», выдается документ государственного образца о соответствующем образовании.

2.18. При назначении учителей, работающих с обучающимися по индивидуальным учебным планам на дому, преимущество отдается преподавателям, работающим в данном классе или по данной программе. Подбор учителей-предметников необходимо осуществлять с учетом нравственных аспектов данной проблемы.

2.19. При невозможности организовать обучение по индивидуальным учебным планам силами своего педагогического коллектива образовательная организация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в конкретной образовательной организации.

2.20. Индивидуальную работу с обучающимися могут вести научные работники, педагоги-психологи, учителя-логопеды и другие специалисты МБОУ «Волоконовская СОШ №1».

2.21. Оплата труда педагогическим работникам включается в тарификацию. Если период обучения составляет менее двух месяцев, учителям производится почасовая оплата.

2.22. В случае болезни учителя образовательная организация обязана произвести замещение занятий с обучающимися по индивидуальному учебному плану другим учителем.

2.23. В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроеденные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.24. Общее руководство за обучением по индивидуальным учебным планам осуществляет руководитель образовательной организации.



### **III. Права и обязанности участников образовательных отношений**

#### **3.1. Обучающийся на дому имеет право:**

- на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС);
- участвовать в управлении образовательной организацией в порядке установленном ее уставом;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации.

3.2. Обучающийся обязан соблюдать расписание занятий и находиться дома в часы, отведенные для учебных занятий. При обучении на дому обучающийся ведет дневник (если нет соответствующих медицинских ограничений), куда регулярно учителями, ведущими обучение, вносятся текущие, четвертные, полугодовые, годовые и итоговые отметки. Расписание уроков в дневнике должно соответствовать расписанию учебных занятий, утвержденному руководителем образовательной организации.

#### **3.3. Педагогический работник обязан:**

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий и переносить отметки в классный журнал;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

#### **3.4. Обязанности классного руководителя:**

- поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями) по вопросам обучения;
- согласовывать с учителями, обучающими, родителями (законными представителями) расписание учебных занятий, учитывать при этом особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья;
- контролировать ведение дневника, классного журнала.

#### **3.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны :**

- обеспечить получение детьми общего образования;
- создать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий на дому;
- выполнять требования образовательной организации, прописанные в локальных

актах учреждения;

- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательную организацию – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);

- контролировать ведение дневника и выполнение домашних заданий обучающимся.

3.6. При отсутствии возможности организации обучения на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация образовательной организации имеет право осуществлять индивидуальное обучение в помещениях данного учреждения.

3.7. По окончании срока действия медицинского заключения администрация образовательной организации обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме получения образования, издать соответствующий приказ и проинформировать муниципальные органы управления в сфере образования.

#### **IV. Контроль и руководство**

4.1. Обязанности администрации образовательной организации:

- определяет в соответствии с должностными обязанностями ответственного за осуществлением контроля и руководства за организацией обучения детей на дому;

- формирует пакет необходимых документов по переводу обучаемого из массовой школы на надомное обучение;

- обеспечивает своевременный подбор учителей;

- контролирует выполнение образовательных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

- контролирует своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения детей на дому и перенос отметок в классный журнал.

4.2. Муниципальные органы управления в сфере образования:

- определяют ответственных специалистов за осуществление контроля за организацией обучения детей на дому;

- формируют и периодически обновляют банк данных обучающихся на дому;

- отслеживают работу образовательных организаций с медицинскими организациями и психолого-медико-педагогическими комиссиями с согласия родителей (законных представителей) по вопросу перевода обучающихся на надомное обучение.

#### **V. Финансовое обеспечение**

5.1. Дополнительные расходы, связанные с осуществлением обучения и воспитания ребенка-инвалида на дому и в негосударственном образовательном учреждении, сверх установленного норматива финансирования производятся родителями (законными представителями).

5.2. Если период обучения обучающегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинской справки не определен, то учителям

производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

5.3. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация образовательной организации, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с учеником, обучающимся на дому другим учителем.

5.4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

5.5. Администрация образовательной организации представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с обучающимся прекращается раньше срока.

5.6. Оплата труда учителей, осуществляющих обучение детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, устанавливается согласно постановлению Правительства Белгородской области от 23.06.2008г. № 159-пп «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных областных образовательных учреждений и областных методических служб» в соответствии с составленными и утвержденными в установленном порядке тарификационными списками.

5.7. Контроль за расходованием бюджетных средств, направляемых на организацию обучения детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляет учредитель образовательной организации.