

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Волоконовская средняя общеобразовательная школа №1
Волоконовского района Белгородской области».

СОГЛАСОВАНО:

решением профсоюзного комитета
от «3» апреля 2017г.
Протокол № 63
Председатель профсоюзного комитета:
СРШ Рябина С.А.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Волоконовская средняя
общеобразовательная школа №1
Волоконовского района
Белгородской области»
А. Горюнова
03.04.2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации работы по охране труда и обеспечению
образовательного процесса в МБОУ «Волоконовская СОШ №1
Волоконовского района Белгородской области»**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом РФ от 10.07. 92г. № 3266 -1 «Об образовании» (с изм. и доп.), Постановлениями Министерства труда Российской Федерации от 08.02.2000 г. №14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организациях» от 22.01. 01г. №10 «Об утверждении Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях», приказом Министерства образования Российской Федерации от 11.03.98 г. №662 «О службе охраны труда образовательного учреждения».

Настоящее Положение разработано с целью установить порядок организации работы по охране труда в целом по учреждению и по его структурным подразделениям, должностные обязанности по охране труда различных категорий работников учреждения и их ответственность за выполнение требований охраны труда.

Настоящее Положение является нормативным документом прямого действия, обязательным для руководства и исполнения.

Все работники образовательного учреждения обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять средства индивидуальной защиты, немедленно сообщать своему непосредственному руководителю о любом несчастном случае, происшедшем на производстве, а также о ситуациях, угрожающих здоровью людей.

2.Функции образовательного учреждения

Учреждение в рамках своих полномочий обеспечивает:
реализацию государственной отраслевой политики в области охраны труда и обеспечение безопасности образовательного процесса в МОУ; участие в разработке положений и инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса; издает приказы о назначении ответственных лиц за обеспечение охраны труда и техники безопасности, о назначении комиссий по охране труда; финансирование мероприятий по охране труда и техники

безопасности в МОУ; планирование и организацию обучения и проверки знаний по охране труда работников МОУ и ответственных лиц, занимающихся вопросами охраны труда в МОУ; расследование несчастных случаев с работниками и учащимися в соответствии с установленным порядком; проведение анализа состояния условий и охраны труда, причин несчастных случаев с учащимися, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников, состояния пожарной безопасности учреждения; приостановление частично или полностью деятельности учреждения при возникновении опасности для жизни и здоровья учащихся и работников до полного устранения причин, порождающих указанную опасность; привлечение к ответственности в установленном порядке лиц, нарушающих трудовое законодательство, правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности, требования нормативных правовых документов по обеспечению безопасности образовательного процесса: поощрение работников учреждения за активную работу по созданию безопасных условий труда и образования.

3. Руководство работой по охране труда

Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагается на директора МОУ.

4. Основные направления работы службы охраны труда в МОУ Основными направлениями работы службы по охране труда в МОУ являются: контроль за соблюдением законодательства и нормативных правовых актов по охране труда; оперативный контроль за состоянием охраны труда и безопасных условий образования в МОУ; организация профилактической работы по снижению травматизма; участие в работе комиссии по контролю за состоянием охраны труда; участие в планировании мероприятий по охране труда, ведение документации по охране труда; организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда организация пропаганды по охране труда.

5. Функции службы охраны труда.

5.1 Выявление опасных и вредных производственных факторов.

5.2. Проведение анализа состояния причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и учащихся.

Оказание помощи в организации проведения испытаний производственного оборудования, малых форм и спортивного инвентаря на соответствие требованиям охраны труда. Проведение проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям, правил и норм по охране труда, эффективности работы вентиляционной системы, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.

Участие в разработке коллективного договора, соглашений по охране труда.

Разработка совместно с руководителем МОУ мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда по предписаниям органов надзора и контроля. Оказание помощи руководителю МОУ в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медосмотры, пользоваться предоставлением компенсации и льгот за тяжелые, вредные и опасные условия труда, перечни профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда. Разработка программы и проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу в МОУ.

Участие в проведении обучения и проверке знаний, требований охраны труда работников МОУ. Согласование инструкций по охране труда.

Рассмотрение заявлений и жалоб работников и родителей воспитанников по вопросам охраны труда, подготовка предложений руководителю МОУ по устранению указанных в них недостатков в работе и ответов заявителя.

Обеспечение учреждения необходимыми наглядными пособиями правилами, нормами, плакатами по охране труда, оборудование информационных уголков по охране труда.

Осуществление контроля за:

- выполнением мероприятий по «охране труда», коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса; выполнением требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда.

Наличие инструкций по охране труда для всех должностей и всех видов работ; доведение до сведения работников вводимых в действие новых законодательных и нормативных правовых актов по охране труда:

за соблюдением установленного порядка и сроков:

- проведения необходимых испытаний оборудования, эффективности работы защитных устройств на рабочем оборудовании,

- проведения проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами,

- обеспечения, хранения, стирки, чистки, ремонта и правильного применения спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, проведения обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников;

- расследования и учета несчастных случаев, организации хранения актов формы Н -1; Н -2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками

и учащимися, правильного расходования средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда, предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда;

- выполнением администрацией МОУ предписаний органов госнадзора и ведомственного контроля;

6. Права работников службы охраны труда МОУ

6.1 Беспрепятственно обследовать служебные и бытовые помещения МОУ, знакомиться с документами по охране труда.

6.2 Проверять состояние условий и охраны труда и предъявлять ответственным лицам предписания для обязательного исполнения.

6.3. Запрещать эксплуатацию оборудования при выявлении нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающих угрозу жизни и здоровья работников или воспитанникам с уведомлением руководителя МОУ.

6.4. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда на советах, производственных совещаниях, заседаниях профкомитета.